

Licenciada  
Gladys Elizabeth Pálala Gálvez  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Licenciada Pálala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios profesionales No. 1128-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 34-2017, correspondiente al mes de Septiembre de 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B No. 0008.

**Actividades Realizadas:**

1. Se elaboro la planificación de proyectos de restauración del Palacio Nacional de La Cultura.
2. Se trabajo en el proyecto de bases de licitación y cotización de los trabajos de restauración de la Fachada sur, azotea, ventanas y cubiertas de membranas del Palacio Nacional de la Cultura.
3. Se trabajo inicio los proyectos de reparación por los sismos del 14 y 22 de junio de 2017.
4. Coordinación en los permisos del Palacio Nacional de la Cultura. En los proyectos membrana y Azotea del Torreón Central
5. Supervisión en las reparaciones de la restauración y mantenimiento en el edificio.

**Resultados Obtenidos:**

- Planificación de pedido de materiales anuales para la restauración del Palacio nacional.
- limpieza de las fachetas e integración de cerrido en parapeto de azotea del Torreón Central del Palacio Nacional de La Cultura.
- Supervisiones y monitoreo de los eventos de reparación emergentes en el palacio nacional de la Cultura.
- Mejor uso de las instalaciones del Palacio Nacional de La Cultura.
- Integración de baldosa de barro en la azotea del Torreón Central..
- Supervisiones y monitoreo de los movimientos de oficinas.
- Mejor uso de las instalaciones del Palacio Nacional de La Cultura.
- Integración de baldosa de barro en la azotea del Torreón Central.

Silvia Bolaños  
Administradora  
Palacio Nacional de la Cultura

Sergio Mohamed Estrada Ruiz